

РЕГЛАМЕНТ

доступа к оборудованию Центра коллективного пользования «Аналитический центр исследований электронной компонентной базы НИЦ «Курчатовский институт»

1. Общие положения

1.1. Центр коллективного пользования «Аналитический центр исследований электронной компонентной базы НИЦ «Курчатовский институт» (далее – ЦКП) представляет собой научно-организационную структуру, функционирующую на базе федерального государственного бюджетного учреждения «Научно-исследовательский центр «Курчатовский институт» (далее – Центр), обладающую высококвалифицированными кадрами и современным научным аналитическим и технологическим оборудованием, обеспечивающим проведение многопрофильных и междисциплинарных научных исследований и предоставление услуг в режиме коллективного пользования, в том числе в интересах сторонних пользователей.

1.2. Регламент доступа к оборудованию ЦКП (далее – Регламент) разработан в соответствии с «Правилами функционирования центров коллективного пользования научным оборудованием и уникальных научных установок, которые созданы и (или) функционирование которых обеспечивается с привлечением бюджетных средств», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2016 г. № 429, и приказом Минобрнауки России от 18 июля 2016 г. № 871 «Об утверждении Типовых требований к содержанию и функционированию официальных сайтов центров

коллективного пользования научным оборудованием и (или) уникальных научных установок».

1.3. Регламент определяет порядок выполнения работ и оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок на оборудовании ЦКП, в том числе в интересах третьих лиц, условия доступа к работе на оборудовании ЦКП, сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц (далее – заявка), исчерпывающий перечень причин отклонения заявок.

1.4. Пользователями услуг могут являться:

- сотрудники научных подразделений Центра, аспиранты, студенты, направленные для прохождения учебной, производственной или преддипломной практики, а также иные сотрудники, вовлеченные в научно исследовательскую деятельность Центра (далее – внутренние пользователи);

- сторонние физические и юридические лица: научные и образовательные организации, производственные предприятия и организации реального сектора (далее – внешние пользователи).

1.5. Настоящий Регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности услуг ЦКП, эффективности использования научного оборудования, создания комфортных условий для внутренних и внешних пользователей.

2. Порядок и сроки рассмотрения заявок на выполнение работ и оказания услуг при проведении научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц

2.1. ЦКП обеспечивает выполнение работ и (или) оказание услуг с участием специалистов, имеющих высокую профессиональную подготовку, квалификацию и опыт проведения исследований в заявленной области.

2.2. Перечень выполняемых типовых работ и (или) оказываемых услуг с указанием единицы измерения выполняемой работы и (или) оказываемой услуги

и их стоимость или порядок определения их стоимости размещается на сайте ЦКП <http://ckp.su/>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://ckp-rf.ru> и на сервисе домена «Наука и инновации» «ГосТех» <https://гиснаука.рф/>.

ЦКП осуществляет выполнение работ и (или) оказание услуг на основании заявок. Заявка подается на рассмотрение ЦКП в электронном виде (по электронной почте или по установленному образцу в интерактивной форме через сайт <http://ckp.su/>). Сведения, содержащиеся в заявке, носят открытый характер.

После регистрации заявки руководителем ЦКП совместно с руководителями подразделений, вовлеченных в деятельность ЦКП, осуществляется оценка технической возможности выполнения работ и (или) оказания услуг в соответствии с требованиями заявки. Заявки рассматриваются в порядке их поступления в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления на предмет:

- наличия в ЦКП необходимого оборудования и расходных материалов, позволяющих выполнить заказываемые работы и (или) услуги;
- наличия запрашиваемого ресурса научного оборудования;
- возможности соблюдения Заказчиком или Исполнителем других технических требований к исполнению заявки.

В случае если заявка имеет сложный комплексный характер, то принятие решения о выполнении заявки или об отклонении заявки осуществляется по согласованию с руководителем структурного подразделения 1-го уровня по соответствующему научному направлению, заявленному в заявке.

Причиной продления срока рассмотрения заявок является необходимость уточнения условий, в том числе сроков ее исполнения, и(или) технических требований к выполнению работ и (или) оказанию услуг ЦКП.

По результатам рассмотрения заявок руководитель ЦКП принимает решение о возможности выполнения работы и (или) оказания услуги и включает

заявку в план работы ЦКП. В случае отклонения заявки или переноса срока ее исполнения, заказчику предоставляется обоснованный ответ с указанием причины отклонения или переноса в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Выполнение работ и (или) оказание услуг для внешних пользователей осуществляются на основании заключения возмездных или безвозмездных договоров (соглашений) или разовых заказов (по счетам) в порядке, установленном базовой организацией, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, в том числе на условиях договора присоединения. Проекты типовых договоров (соглашений) размещены на сайте ЦКП.

В договоре должны быть указаны задачи исследований (техническое задание приложение к договору), объем работ (услуг), их стоимость, сроки выполнения, форма отчетности. Также договором между ЦКП и пользователем регулируются права на возможные результаты интеллектуальной деятельности, получаемые в ходе выполнения работ и (или) оказания услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок в интересах третьих лиц.

По завершению выполнения работ и (или) оказания услуг ЦКП передает заказчику документ, подтверждающий результаты выполненных работ и (или) оказанных услуг (отчеты, протоколы испытаний, исследований, измерений и иные документы в соответствии с договором).

Права на возможные результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения работ и (или) оказания услуг, регулируются действующим законодательством, и договором (соглашением) между ЦКП (базовой организацией) и пользователем.

Для внутренних пользователей предусмотрена возможность выполнения работ и (или) оказания услуг на основе соответствующей заявки.

При опубликовании результатов, полученных с использованием научного оборудования ЦКП (внутренними или внешними пользователями), ссылка на

ЦКП является обязательной.

Наименование ЦКП должно быть приведено в публикации в соответствии с наименованием ЦКП, указанным на сайте <http://ckp.su/>, либо должно позволять точно идентифицировать ЦКП.

Для публикаций в зарубежных научных изданиях:

The research was done using equipment of Shared Research Facilities «Analytical Center Research for Electronic Component Base NRC «Kurchatov Institute».

Для публикаций в российских научных изданиях:

Работа выполнена с использованием научного оборудования ЦКП «Аналитический центр исследований электронной компонентной базы НИЦ «Курчатовский институт».

Планирование работ на оборудовании ЦКП ведется поквартально. Формирование, корректировка плана работы и контроль за его реализацией осуществляет руководитель ЦКП по мере поступления заявок. План работ устанавливает распределение приборного времени, количество работников подразделений, входящих в состав ЦКП, задействованных в выполнении работ и (или) оказании услуг, оборудование, используемое в работе, выбирается ответственный исполнитель работ из состава сотрудников ЦКП. При составлении плана работ учитывается необходимость технического и сервисного обслуживания оборудования, проведения профилактических и ремонтных работ.

Распределение рабочего времени использования оборудования ЦКП устанавливает руководитель соответствующего подразделения, входящего в состав ЦКП, по согласованию с руководителем ЦКП.

3. Условия допуска к работе на оборудовании ЦКП

Все работы на оборудовании ЦКП проводятся сотрудниками подразделений, входящих в состав ЦКП, имеющими соответствующую квалификацию и опыт работы, а также прошедших обязательный инструктаж, в том числе по пожарной безопасности и технике безопасности выполнения работ

и (или) оказании услуг.

В отдельных случаях к самостоятельной работе на оборудовании ЦКП могут быть допущены заинтересованные пользователи, либо их представители при условии соблюдения следующих требований:

- предварительное согласование с руководителем ЦКП возможности непосредственного доступа к требуемому оборудованию;
- подтверждение квалификации и навыков работы с указанным оборудованием (профильное образование, необходимый стаж работы на научном оборудовании соответствующего типа);
- выполнение работ лишь в присутствии квалифицированных сотрудников ЦКП, ответственных за эксплуатацию указанного оборудования;
- прохождение соответствующего обучения и инструктажа, в том числе обязательного инструктажа по пожарной безопасности и технике безопасности под роспись, а также ознакомление с правилами работы на оборудовании ЦКП;
- получение письменного согласия пользователя строго выполнять все правила пользования оборудованием ЦКП и требования ответственного за его эксплуатацию.

Все пользователи, допущенные к работе на оборудовании ЦКП, и сотрудники ЦКП, ответственные за эксплуатацию оборудования, несут персональную ответственность за нарушения правил пользования оборудованием ЦКП, в том числе в случае поломки, выведения из строя, уничтожения научного аналитического и технологического оборудования по их вине.

4. Исчерпывающий перечень причин отклонения заявок

Заявка на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок может быть отклонена по следующему исчерпывающему перечню причин:

- несоответствие поданной заявки установленным форме и требованиям к заполнению;
- низкая научная значимость содержательной части работы и

недостаточная проработанность заявки;

- заявка не соответствует техническим возможностям научного оборудования ЦКП (отсутствие необходимого оборудования);

- загруженность ЦКП в сроки, указанные в заявке, другими работами и (или) услугами, заявки на выполнение (оказание) которых поступили ранее (отсутствие запрашиваемого ресурса оборудования);

- неисправность, профилактические работы на оборудовании, предполагаемом для выполнения работ и (или) оказания услуг по заявке;

- недостаточная или недостоверная информация об объектах исследования или процедуре измерений, представленная пользователем;

- уклонение пользователя от заключения договора (соглашения) на выполнение работ и (или) оказание услуг для проведения научных исследований, а также осуществления экспериментальных разработок;

- наличие прецедента нарушения пользователем условий договора (соглашения) по ранее выполненным работам и (или) оказанным услугам;

- невозможность соблюдения ЦКП обязательств по предполагаемому договору (соглашению) с пользователем, в том числе сроков (графика) выполнения работ и (или) оказания услуг, в том числе по причине отсутствия разрешений на работу с вредными и (или) опасными веществами, отсутствия персонала необходимой квалификации для выполнения комплексных научно-исследовательских работ.